

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большемаресьевская средняя школа**

Приказ

30.08.2024

№ 139

**Об организации питания
обучающихся в 2024- 2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32, постановлением администрации Лукояновского муниципального округа от 11.03.2024 № 200-п, «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа в 2024 году», заявлениями и подтверждающими права на льготы документами от родителей (законных представителей) обучающихся, и на основании решения педагогического совета школы (протокол от 30.08.2024 № 1) и в целях охраны и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–9-х классов – горячее питание ;
2. Горячее питание в 2024 году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы с 5 по 9 классы, определить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета не более 72 руб.35 коп. на одного человека в день, обеспечив максимальный охват горячим питанием учащихся. (приложение) с 01.09.2024
4. Организовать бесплатное горячее питание в пределах утвержденных ассигнований на 2024 год за счет средств субсидии предоставляемой бюджету Лукояновского муниципального района из областного бюджета для обучающихся 1-4 классы в сумме не более 72руб.35 коп. (приложение) с 01.09.2024
5. Организовать бесплатное питание в пределах утвержденных ассигнований на 2024 год за счет средств субвенции для следующих категорий:
 - дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированной программе и установить среднюю стоимость двухразового питания в день не более 132 руб. 92 коп. (приложение) с 01.09.2024 г.
6. Организовать бесплатное питание в пределах утвержденных ассигнований на 2024 год за счет средств районного бюджета для следующих категорий:
 - дети инвалиды ,обучающиеся в массовой школе по общеобразовательным программам - установить среднюю стоимость питания в день не более 47 руб. 00 коп. при одноразовом питании (приложение) с 01.09.2024 г.
 - дети мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт - установить среднюю стоимость питания в день не более 47 руб. 00 коп. при одноразовом питании (приложение) с 01.09.2024 г.

7. Установить режим работы школы с учетом времени для приема пищи:
2 большие перемены.

8. Утвердить основное меню для завтраков, обедов и полдников для обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов.

9. На Ершову О.В., учителя начальных классов, возложить обязанности по ведению документации школьной столовой и производственного контроля в соответствии с СанПиН.

Ответственному за организацию питания Ершовой О.В, учителю начальных классов.:
– обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся горячего питания ;
– обеспечить сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
– сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
– закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
– ежемесячно готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.

10. Классным руководителям 1–9-х классов:
- довести до сведения родителей данный приказ.
– проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
– ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на учебный день;
– вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися

11. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

– организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока и обратно после приема пищи;
– проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
– осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

12. Главному бухгалтеру Будановой А.В.:
– обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
– осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

13. Ершовой О.В., ответственному за питание, ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

14. Ответственность и контроль за организацию, полноту охвата обучающихся горячим питанием и производственный контроль в ОУ возлагаю на себя.

Директор : В.И.Баженова

С приказом ознакомлены

Директору МБОУ Большемаресьевской СШ
Баженовой В.И.

От _____

контактный телефон: _____

Заявление

о предоставлении бесплатного (платного) горячего питания обучающемуся

Прошу предоставить моему ребенку,

ФИО ребенка, дата рождения
Обучающейся(муся) _____ класса, в дни посещения школы на период
с _____ по _____

горячее питание: завтрак, обед, полдник, бесплатное (платное)
(нужное подчеркнуть)

в связи с тем, что ребенок относится к категории:

Основание обеспечения бесплатного питания (нужное подчеркнуть)

- обучающийся по образовательной программе начального общего образования.
- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья
- дети-инвалиды
- дети мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт

К заявлению прилагаю следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копия заключения ПМПК;
- медицинское заключение

В случае изменения оснований на обеспечение питанием моего ребенка, прекращения права на обеспечение бесплатным питанием обязуюсь письменно уведомить руководителя учреждения в течении одного рабочего дня

Положением об организации питания обучающихся МБОУ Большемаресьевской СШ, **ознакомлен(а):**

Проинформирован(а) представителем школы о необходимости ежегодной подачи заявления о предоставлении горячего питания в срок до начала учебного года.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении

Дата, подпись _____

Директору МБОУ Большемаресьевской СШ
Баженовой В.И.

От _____

_____,

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

Заявление

об отказе от предоставления обучающемуся бесплатного (платного) питания

Прошу прекратить предоставлять моему ребенку,

ФИО ребенка, дата рождения

Обучающейся(мужа) _____ класса, в дни посещения школы на период
с _____ по _____

бесплатное(платное) горячее питание .

С последствиями отказа от бесплатного (платного) питания обучающегося и со сроками рассмотрения заявления об отказе от обеспечения обучающегося бесплатным (платным) питанием

ознакомлен(а): _____

Дата, подпись _____

