

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большемаресьевская средняя школа**

Приказ

21.10.2024

№191

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся и
открытии при школе лагеря дневного пребывания**

В соответствии с [пунктом 3.12](#) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом управления образования администрации Лукояновского муниципального округа «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков Лукояновского муниципального района Нижегородской области» от 02.02.2024 № 25

приказываю:

1. Открыть на базе МБОУ Большемаресьевской СШ лагерь с дневным пребыванием детей в дни осенних каникул.
Установить:
 - сроки работы лагеря – с 28.10.2024 по 02.11.2024;
 - количество смен – 1;
 - продолжительность работы смены – 6 дней (6 рабочих дней)
 - планируемое количество детей в смене – 15;
 - режим пребывания детей в лагере – с 08:30 до 14:30;
 - режим питания – двухразовый;

2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей и координатором по выполнению мероприятий по подготовке школы к открытию лагеря учителя Бурдаева А.Г.;
На начальника лагеря Бурдаева А.Г.:
 - возложить ответственность за соблюдение норм и правил по охране труда, выполнение предписаний органов госнадзора и контроля;
 - возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей на время пребывания их в лагере;
 - назначить ответственным за противопожарное состояние в лагере;
 - в срок до 31.10.2024 г.:
 - утвердить Программу ЛДП;
 - утвердить штатное расписание, согласованное с директором школы;

- организовать прием заявлений от родителей ;
- утвердить списки учащихся, которые будут посещать лагерь;
- провести организационное собрание с родителями детей;
- провести инструктажи по ОТ и ТБ , пожарной безопасности с сотрудниками лагеря;
- провести практическое занятие по эвакуации на случай Ч.С.;
- подготовить и представить в управление образования аналитическую итоговую информацию об организации летнего отдыха и трудовой занятости детей /до 30 ноября /.
- отчет по финансированию смен предоставить в течение 10 дней со дня окончания смены;
- принять участие в конкурсах согласно Положений о конкурсах.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Директор

В.И.Баженова

С приказом ознакомлены:

Приложение 2. к приказу
Директору МБОУ Большемаресьевской СШ
В.И.Баженовой В.И.
от ФИО родителя(законного представителя)

контактный телефон: _____

**Заявление
о зачислении ребенка в лагерь дневного пребывания на базе
МБОУ Большемаресьевской СШ**

Прошу зачислить моего ребенка,

ФИО, дата, месяц, год рождения ребенка

в лагерь дневного пребывания на период с «28» октября 2024 года по
«02» ноября 2024 года .

С уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
дополнительными общеразвивающими программами, программой лагеря и иными
документами, регламентирующими деятельность по отдыху детей и их оздоровлению,
права и обязанности воспитанников лагеря дневного пребывания, ознакомлен(а).

Подпись _____

Даю согласие МБОУ Большемаресьевской СШ на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка,

ФИО, дата, месяц, год рождения ребенка

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, на срок оказания услуг об
организации отдыха и оздоровления.

Дата, месяц, год

Подпись

ФИО родителя(законного представителя)

